

DIREZIONE DIDATTICA STATALE 3° CIRCOLO

“Madre Teresa di Calcutta”

Cod. Fisc. 93007720639 – Cod. Scuola NAEE32300A – Codice Univoco Uff. UDFMFG

Prot. N° 1801/VII.2

Casalnuovo di Napoli, 03/06/2020

OGGETTO: Adempimenti di fine anno scolastico 2019/20

Si comunicano di seguito, in dettaglio, gli impegni che riguardano tutto il personale docente in vista della chiusura dell'anno scolastico 2019/20 e la preparazione dell'anno scolastico 2020/21:

1. SCRUTINI

Gli scrutini si terranno nei giorni **8 e 9 giugno 2020** secondo la calendarizzazione di seguito riportata. La data da apporre sui documenti conclusivi sarà 5 giugno 2020, il tabellone dei voti proposti dovrà riportare la data dello scrutinio.

I Consigli di Interclasse, in modalità on line, presieduti dal Dirigente Scolastico, per lo scrutinio finale, si terranno secondo il seguente calendario:

SCUOLA PRIMARIA: 8 e 9 giugno 2020

GIORNO	ORA	INTERCLASSE/ PLESSO	IMPEGNO
LUNEDI' 08.06.2020	9:00-10:00	PRIME CLASSI	SCRUTINIO FINALE
	10:15 – 11:15	SECONDE CLASSI	
MARTEDI' 09.06.2020	9:00-10:00	TERZE CLASSI	
	10:15-11:15	QUARTE CLASSI	
	11:30-12:30	QUINTE CLASSI	

Tutti i Consigli di Interclasse si terranno in modalità a distanza tramite l'applicazione Google Meet. Con successiva comunicazione verranno forniti i link per l'accesso alle sedute collegiali. La valutazione degli apprendimenti e del comportamento è condotta con riferimento ai criteri di valutazione integrati ai sensi dell'art. 2 comma 2 dell'O.M. n. 11 del 16 maggio 2020 e approvati dal Collegio dei Docenti nella seduta del 27 maggio 2020.



DIREZIONE DIDATTICA STATALE 3° CIRCOLO

“Madre Teresa di Calcutta”

Cod. Fisc. 93007720639 – Cod. Scuola NAEE32300A – Codice Univoco Off. UFDMMFG

Le proposte di voto andranno inserite entro e non oltre il 6 giugno 2020 e dovrà essere predisposto il consueto tabellone generale che sarà poi stampato e vistato dalla scrivente al termine delle operazioni di scrutinio. Sarà cura, poi, dei docenti di classe, preparare l'elenco nominativo degli alunni ammessi alla classe successiva e al successivo grado dell'Istruzione obbligatoria sui modelli che saranno messi a disposizione in area docenti. Tali elenchi, riportanti anche i nomi dei docenti, dovranno essere inviati, al termine delle operazioni di scrutinio per la pubblicazione, all'indirizzo di posta terzocircolocasalnuovo@gmail.com

Si fa presente che per il verbale relativo allo scrutinio della singola classe, è già disponibile sul registro elettronico, un format adattato alle modalità rese necessarie dall'emergenza Covid, differenziato anche per le classi quinte.

Entro lo stesso termine, unitamente alle proposte di voto, i docenti del Consiglio di classe predisporranno un'ipotesi di PAI – Piano di Apprendimento Individualizzato, per gli alunni ammessi alla classe successiva in presenza di valutazioni inferiori a sei decimi, o che non abbiano partecipato a nessuna attività di DAD, come deliberato nel Collegio dei Docenti, tranne che nel passaggio alla prima classe della scuola secondaria di primo grado.

All'interno del piano di apprendimento individualizzato andranno indicati, per ciascuna disciplina, gli obiettivi di apprendimento da conseguire ai fini della proficua prosecuzione del processo di apprendimento nella classe successiva, nonché specifiche strategie per il miglioramento dei livelli di apprendimento. Il piano di apprendimento individualizzato è allegato al documento di valutazione finale.

Le operazioni di scrutinio finale sono regolamentate dalle seguenti norme, cui si rimanda per ogni chiarimento: Legge n° 169/2008 art. 2, comma 1, D.Lgs 62/2017, TU 297/94.

In particolar modo, per il corrente anno scolastico, vanno osservate le disposizioni di cui all'O.M. n. 11 del 16 maggio 2020. Si riporta nello specifico quanto disposto dall'art. 3:

Articolo 3

(Valutazione nel primo ciclo di istruzione)

- 1. La valutazione è condotta ai sensi dell'articolo 2 del Decreto legislativo.*
- 2. Gli alunni sono ammessi alla classe successiva in deroga alle disposizioni di cui all'articolo 3, comma 3, all'articolo 5, comma 1 e all'articolo 6, commi 2, 3 e 4 del Decreto legislativo.*
- 3. I docenti contitolari della classe o del consiglio di classe procedono alla valutazione degli alunni sulla base dell'attività didattica effettivamente svolta, in presenza e a distanza sulla base dei criteri e delle modalità deliberate dal collegio dei docenti.*
- 4. Gli alunni sono ammessi alla classe successiva anche in presenza di voti inferiori a sei decimi in una o più discipline, che vengono riportati nel verbale di scrutinio finale e nel documento di valutazione.*
- 5. Per gli alunni ammessi alla classe successiva in presenza di votazioni inferiori a sei decimi o comunque di livelli di apprendimento non adeguatamente consolidati, gli insegnanti contitolari della classe e il consiglio di classe predispongono il piano di apprendimento individualizzato di cui all'articolo 6, in cui sono indicati, per ciascuna disciplina, gli obiettivi di apprendimento da conseguire o da consolidare nonché le specifiche strategie per il raggiungimento dei relativi livelli di apprendimento.*



DIREZIONE DIDATTICA STATALE 3° CIRCOLO

“Madre Teresa di Calcutta”

Cod. Fisc. 93007720639 – Cod. Scuola NAEE32300A – Codice Univoco Uff. UDFMFG

6. *Restano ferme le disposizioni di cui all'articolo 2 del decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 3 ottobre 2017, n. 742, concernenti la certificazione delle competenze e si deroga all'articolo 4, commi 2 e 3 del predetto decreto.*

7. *Nei casi in cui i docenti del consiglio di classe non siano in possesso di alcun elemento valutativo relativo all'alunno, per cause non imputabili alle difficoltà legate alla disponibilità di apparecchiature tecnologiche ovvero alla connettività di rete, bensì a situazioni di mancata o sporadica frequenza delle attività didattiche, già perduranti e opportunamente verbalizzate per il primo periodo didattico, il consiglio di classe, con motivazione espressa all'unanimità, può non ammettere l'alunno alla classe successiva.*

8. *Sono fatti salvi i provvedimenti di esclusione dagli scrutini o dagli esami emanati ai sensi dello Statuto delle studentesse e degli studenti.*

Tutti i docenti impegnati nello svolgimento di attività di potenziamento partecipano agli scrutini delle classi cui sono stati assegnati.

2. DOCUMENTAZIONE FINALE, CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE

I docenti delle classi V di Scuola Primaria procederanno, secondo quanto previsto dal DM n. 742/2017, alla compilazione della certificazione delle competenze. La certificazione delle competenze avverrà secondo una valutazione complessiva in ordine alla capacità di utilizzare i saperi acquisiti per affrontare compiti e problemi, complessi e nuovi, reali o simulati. A tal fine, dovranno essere utilizzate le rubriche per la valutazione delle competenze, condivise nell'ambito della progettazione e valutazione del curriculum d'istituto.

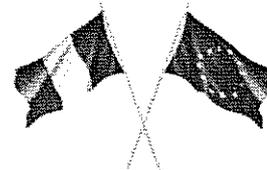
Sarà cura dei docenti di **tutte le classi** dell'istituto provvedere a ultimare tutti gli adempimenti previsti sul registro elettronico per consentire la visione del documento di valutazione da parte delle famiglie prevista per il giorno **25 giugno 2020**.

DOCUMENTAZIONE E RENDICONTAZIONE INCARICHI SVOLTI/ATTIVITA' AGGIUNTIVE

Tutti i docenti che hanno svolto nel corso dell'anno scolastico attività aggiuntive funzionali e/o di insegnamento sono tenuti a consegnare **entro e non oltre il 12.06.2020**, alla F.S. Area 3 Ins. Barbato, la documentazione attestante il lavoro svolto.

3. ATTIVITA' DI PREPARAZIONE DELL'ANNO SCOLASTICO 2020/2021

In preparazione del Collegio conclusivo e dell'avvio dell'anno scolastico 2020/21, anche in considerazione della straordinarietà degli eventi che hanno determinato modifiche sostanziali alla vita scolastica, sia sotto il profilo didattico che organizzativo, i docenti si riuniranno in modalità a distanza, salvo ulteriori disposizioni, secondo il seguente calendario:



DIREZIONE DIDATTICA STATALE 3° CIRCOLO

“Madre Teresa di Calcutta”

Cod. Fisc. 93007720639 – Cod. Scuola NAEE32300A – Codice Univoco Uff. UDFMFG

Docenti Scuola dell’Infanzia:

GIORNI	ORARIO	MODALITÀ
11, 12, 15 giugno 2020	9.30 – 11.30	Intersezione
17, 23 giugno 2020	9.30 – 11.30	Intersezione

Docenti Scuola Primaria:

GIORNI	ORARIO	MODALITÀ
11, 12, 15 giugno 2020	9.30 – 11.30	Interclasse
17, 23 giugno 2020	9.30 – 11.30	Interclasse

Docenti Sostegno (per i restanti giorni confluiscono nei gruppi relativi al proprio grado scolastico):

GIORNI	ORARIO	MODALITÀ
15 giugno 2020	9.30 – 11.30	GLHO

Nel corso degli incontri si discuteranno i seguenti punti all’odg:

1. Verifica attuazione unità di apprendimento a. s. 2019/20;
2. Elaborazione PIA (Piano di Integrazione degli Apprendimenti) e progettazione relative UdA;
3. Verifica attuazione PEI a.s. 2019/20 e proposte di integrazione/revisione per l’a.s. 2020/21;
4. Progettazione UdA in ordine agli apprendimenti del curriculum a.s. 2020/21;
5. Programmazione attività di accoglienza e continuità a. s. 2020/21;
6. Ipotesi organizzative a.s. 2020/21: utilizzo funzionale spazi interni all’istituzione; organizzazione gruppi classe; eventuale proposta di utilizzo di spazi esterni all’istituzione; ipotesi schemi orari.

I gruppi individueranno al loro interno, nelle varie sedi in cui si riuniranno, un coordinatore che curerà la documentazione del lavoro svolto.

Gli esiti degli incontri saranno consegnati alla FS Area 1 – ins. D’Alise Anna a conclusione delle attività e comunque prima dell’ultimo Collegio dei docenti.

4. COLLEGIO DEI DOCENTI

Il Collegio dei docenti è convocato per il giorno **26 giugno 2020 alle ore 09.30**. L’ordine del giorno sarà fornito con successiva comunicazione.

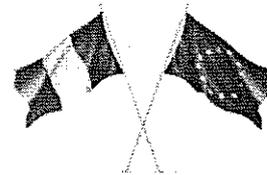
5. FORMAZIONE SEZIONI/CLASSI INIZIALI

La formazione delle sezioni/classi iniziali verrà effettuata:

- scuola dell’infanzia **10/06/2020 (ins. Coppola, Fornaro)**
- scuola primaria **16 e 18/06/2020**

Per le operazioni previste per la primaria sono convocate presso l’ufficio di presidenza le inss.

Coppola M., Cozzolino S., De Cicco D., Covino L, Fornaro A., Barone F.



DIREZIONE DIDATTICA STATALE 3° CIRCOLO

“Madre Teresa di Calcutta”

Cod. Fisc. 93007720639 – Cod. Scuola NAEE32300A – Codice Univoco Uff. UDFMFG

I docenti convocati per la formazione delle sezioni / classi iniziali avranno cura di acquisire presso i docenti delle classi di provenienza ogni informazione utile sulla carriera scolastica degli studenti.

6. RIORDINO AULE E PLESSI

Per il riordino degli spazi adibiti alla didattica seguiranno eventuali ulteriori indicazioni.

I docenti tutti, con particolare riguardo a quanti hanno rivestito incarichi e funzioni per il corrente anno scolastico, devono considerarsi impegnati nel lavoro di preparazione del prossimo anno scolastico ad esclusione del periodo in cui fruiranno delle ferie.

7. RICHIESTA FERIE

Tutti i docenti sono tenuti a presentare il modello di richiesta ferie per l'a.s. 2019/20, disponibile in area riservata, secondo quanto previsto dal CCNL, entro il 15 giugno 2020, successivamente verrà rimessa relativa concessione. Le richieste dovranno pervenire all'indirizzo terzocircolocasalnuovo@gmail.com.

Per ogni eventuale chiarimento si resta a disposizione.



Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Anna Commone