

DIREZIONE DIDATTICA STATALE 3° CIRCOLO

“Madre Teresa di Calcutta”

Cod. Fisc. 93007720639 – Cod. Scuola NAEE32300A – Codice Univoco Uff. **UFDMMFG**

Prot. 4811/VI.1.1.1

Casalnuovo di Napoli, 16/09/2022

All'albo

Ad Amministrazione trasparente

Sito web – Home page / sezione Fondi strutturali Europei PON 2014-20

Agli atti del PON

Alla docente Anna Guida

LETTERA INCARICO DI PROGETTISTA

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.3 – “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo” – Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021

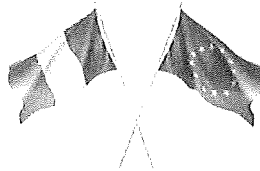
Decreto Direttoriale di approvazione delle graduatorie Prot. n. 10 del 31/03/2022

CODICE PROGETTO: 13.1.3A-FESRPN-CA-2022-37

CUP: F19J22000060006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. 129/2018;
- VISTA** La L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** l'avviso pubblico protocollo Prot. n. 50636 del 27/12/2021 - Avviso pubblico per “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”;
- VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n. 3 del 19/05/2022 di partecipazione ad avvisi pubblici nell'ambito dei finanziamenti PON FSE e FESR;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 2 del 24/05/2022 di partecipazione ad avvisi pubblici nell'ambito dei finanziamenti PON FSE e FESR;
- VISTA** la candidatura presentata da questa Istituzione Scolastica con inoltro del Piano N. 1073405;

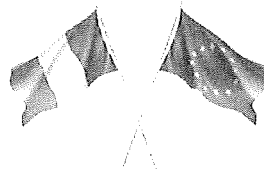


DIREZIONE DIDATTICA STATALE 3° CIRCOLO

“Madre Teresa di Calcutta”

Cod. Fisc. 93007720639 – Cod. Scuola NAEE32300A – Codice Univoco Uff. **UFDMFG**

- VISTA** il Decreto Direttoriale di Approvazione delle graduatorie Prot. n. 10 del 31/03/2022;
- VISTA** la lettera autorizzativa Prot. n. 35942 del 24/05/2022 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.3 – “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);
- VISTA** la Nota MIUR prot. n. AOODGEFID/34815 del 02/08/2017 “Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014- 2020 – “Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, prev-idenziale e assistenziale. Chiarimenti” con la quale si precisa che per il conferimento di incarichi per lo svolgimento di attività di formazione finanziate dal FSE nell’ambito del PON venga preliminarmente verificata la presenza di disponibilità di personale interno;
- VISTA** la presenza di disponibilità di personale interno;
- VISTO** l’art. 31 – Ruolo e funzioni del Responsabile del Procedimento negli appalti e nelle concessioni - del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);
- VISTE** le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento (RUP) per l’affidamento di appalti e concessioni»;
- VISTA** la propria determina di assunzione a bilancio del finanziamento autorizzato, codice identificativo progetto **13.1.3A-FESRPON-CA-2022-37**, protocollo n. 3445 del 31/05/2022 per la modifica al Programma Annuale Esercizio Finanziario 2022;
- VISTE** le Linee guida e norme di riferimento, i Complementi di Programmazione ed i relativi Regolamenti CE;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTE** le disposizioni relative alle misure di informazione e comunicazione,



DIREZIONE DIDATTICA STATALE 3° CIRCOLO

“Madre Teresa di Calcutta”

Cod. Fisc. 93007720639 – Cod. Scuola NAEE32300A – Codice Univoco Uff. UFDMMFG

VISTO confermate nel Regolamento UE 1303/2013, agli articoli 115, 116, 117, nell'Allegato XII del medesimo Regolamento, nonché all'interno del Regolamento di esecuzione n. 821/2014, Capo II artt. 3-5;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018 concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTI i seguenti regolamenti UE: - Regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale; - Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione, e disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione; - Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97 recante “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;

VISTO il proprio bando n. 4249 dell'11/08/2022 di selezione per le figure di Progettista e collaudatore;

VISTE le candidature pervenute;

CONSIDERATA la graduatoria definitiva prot. n. 4521 del 06/09/2022

NOMINA

l'ins **Guida Anna** in qualità di progettista interno per il PON di cui all'oggetto

Il compenso previsto è di € 1250,00 come da avviso. Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dai registri e dalla documentazione prevista debitamente compilati e firmati. I pagamenti avverranno, come descritto, al termine delle attività e ad erogazione del finanziamento. Le ore considerate sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio. Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione. Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato. L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte dell'autorità di gestione. Il pagamento verrà effettuato a fronte della presentazione di timesheet con l'orario di impegno effettivamente svolto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Anna Corimone

