

CREDENZIALI AXIOS (RE)

Le credenziali di accesso al **RE** sono comunicate ai genitori/tutori degli alunni attraverso due messaggi di posta elettronica all'indirizzo email comunicato in Segreteria all'atto dell'iscrizione. La prima mail comunica il proprio **Codice Utente**; l'altra la **Password** temporanea e il codice **PIN** per la giustificazione delle assenze.

Entrambi i messaggi hanno per mittente l'indirizzo **scuoladigitale@axioscluod.it**.

Nel caso di mancata ricezione della mail, si consiglia di controllare anche la propria cartella di posta indesiderata o spam.

Esempio di credenziali:

Codice Utente: 0000123456

Pasword: Abc7krT1@2

Pin: 123456

COME ACCEDERE AL REGISTRO ELETTRONICO DELLA SCUOLA

1) Collegarsi al Sito della scuola (<https://www.terzocircolocasalnuovo.edu.it>) e cliccare sull'icona



Il sito web della scuola III C. D. "MADRE TERESA DI CALCUTTA" presenta un layout con un menu di navigazione in alto a sinistra (HOME, SEZIONE COVID, SCUOLA DIGITALE, DIDATTICA, AREA FAMIGLIE, AREA INCLUSIONE, AREA DOCENTI, AREA ATA, ALBO SINDACALE, PON) e un'area di ricerca a destra. Sotto il menu, ci sono sezioni per le COMUNICAZIONI (CONTATTI, ISCRIZIONI, NEWS, URP, EVENTI E INIZIATIVE) e un'area con il logo "Piano Nazionale SCUOLA digitale". In basso a destra, un riquadro con il titolo "Registro Famiglie" e un'icona di una famiglia è evidenziato con un cerchio rosso.

2) Alla schermata successiva compilare i campi inserendo le proprie credenziali:

Attenzione! Il primo campo della schermata richiede di digitare il **Codice Fiscale della scuola**, questo:

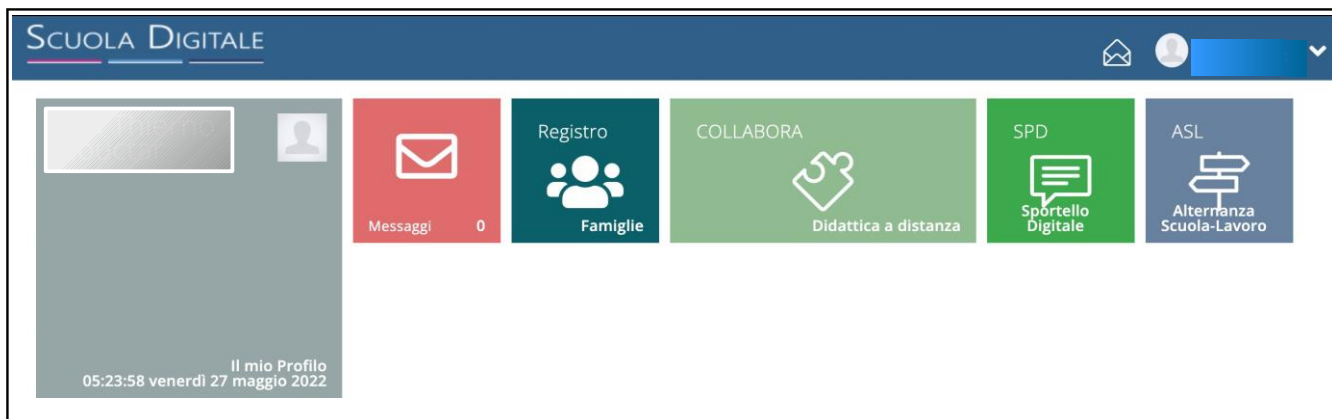
93007720639

3) Digitare quindi le proprie credenziali (si veda esempio)

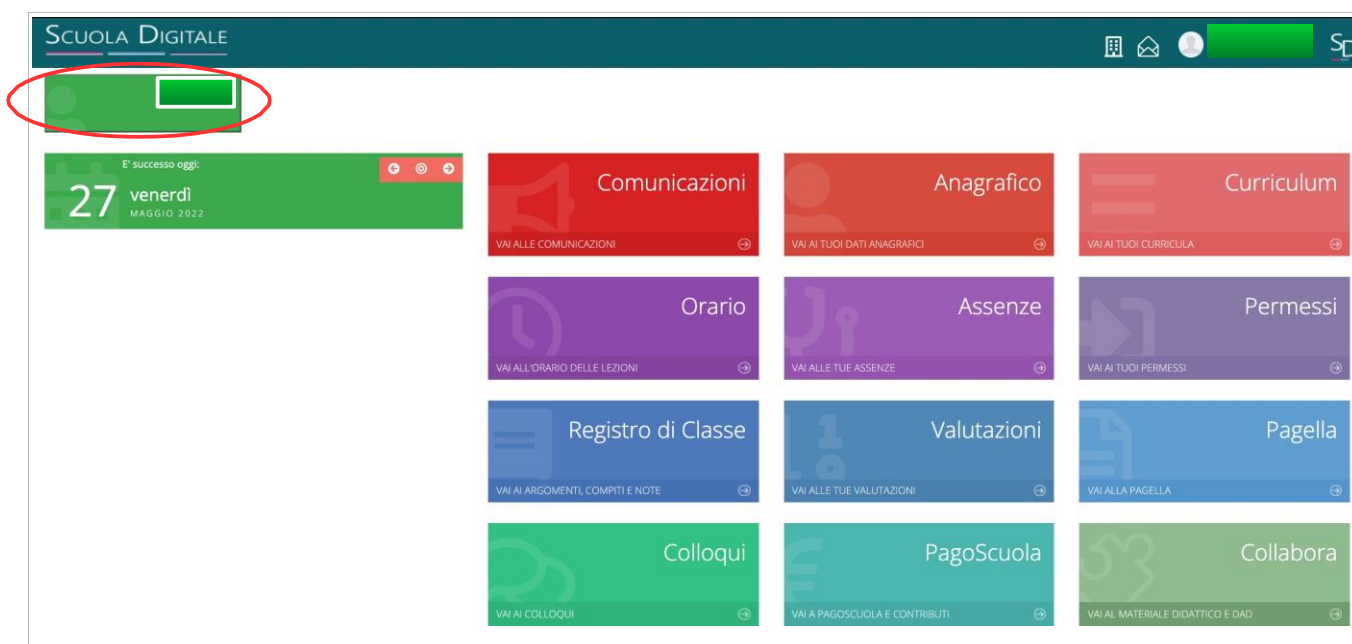
La schermata di login della Scuola Digitale mostra i campi per il Codice Fiscale della scuola (80005300217), il Codice Utente (0000123456) e la Password. Un cerchio rosso evidenzia i campi del Codice Utente e della Password. In basso a destra c'è un pulsante "Accedi con Axios" e un link per resettare la password.

Al primo accesso il sistema chiederà di cambiare la propria password temporanea e fornire fornire/non fornire i consensi per la privacy.

4) Successivamente si aprirà la schermata qui sotto:



5) Cliccando sull'icona  si accede alla pagina iniziale del proprio registro elettronico.



Nel caso di più figli iscritti nel nostro istituto, le credenziali del genitore sono le stesse per **tutti** i figli. Una volta eseguito l'accesso, si selezionerà la mattonella verde in alto a sinistra con indicato il nome del figlio/a di cui interessa consultare il RE.

CAMBIO DELLA PASSWORD e/o DEL PIN

6) Effettuato l'accesso al registro elettronico, entrare nel proprio **Profilo** dal menu a tendina che si apre cliccando sulla freccina a destra del proprio nome come indicato nella schermata qui sotto.



7) Compilare i campi come indicato nella schermata successiva e salvare.



PASSWORD DIMENTICATA

Collegarsi al sito della scuola come indicato al punto 1 di questo tutorial.

Nella schermata a lato digitare il Codice fiscale della scuola (**93007720639**) e il proprio codice utente. Cliccare quindi su **Password dimenticata**.

Il sistema invierà la nuova password all'indirizzo di posta elettronica comunicato alla segreteria al momento dell'iscrizione.



In caso di difficoltà con la procedura di recupero della password, contattare la segreteria scolastica all'indirizzo sportellodigitale21@gmail.com allegando l'apposito modulo di richiesta credenziali, scaricabili dal sito della scuola – area modulistica – genitori/docenti.