



DIREZIONE DIDATTICA STATALE 3° CIRCOLO

“Madre Teresa di Calcutta”

Cod. Fisc. 93007720639 – Cod. Scuola NAEE32300A – Codice Univoco Uff. UDFMFG

Casalnuovo di Napoli, 12 novembre 2025

A tutti i docenti della Scuola Primaria a T.P

A tutti i docenti della Scuola dell'Infanzia

Ai genitori degli alunni della Scuola Primaria a T.P.

Ai genitori degli alunni della Scuola dell'Infanzia

Sito Web

ATTI

OGGETTO: Regolamentazione della richiesta e dell'autorizzazione per l'assaggio dei pasti da parte dei genitori degli alunni della Scuola Primaria a Tempo Pieno e Scuola dell'Infanzia.

Il nostro Istituto promuove la massima trasparenza e partecipazione in merito al servizio di mensa scolastica e riconosce l'interesse dei genitori a verificare la qualità e l'apprezzamento dei pasti somministrati ai propri figli, pertanto, con la presente circolare sono stabilite procedure chiare e uniformi per la richiesta e l'autorizzazione all'assaggio dei pasti da parte di un genitore garantendo il rispetto delle norme igienico-sanitarie (HACCP), di sicurezza e di organizzazione del servizio. Di seguito si riportano modalità e tempi per la presentazione della richiesta di assaggio pasti.

L'assaggio può essere richiesto da un solo genitore per plesso, che agisce come rappresentante della componente genitoriale.

La richiesta deve essere formulata per iscritto, utilizzando l'apposito “Modulo di Richiesta assaggio pasti”, disponibile sul sito web della scuola e presso gli Uffici, allegandolo alla mail da inoltrare all'indirizzo naee32300a@istruzione.it entro le ore 9:30 del giorno stesso in cui si prevede l'assaggio. La Segreteria si occuperà di comunicare il rilascio dell'autorizzazione a cura del



DIREZIONE DIDATTICA STATALE 3° CIRCOLO

“Madre Teresa di Calcutta”

Cod. Fisc. 93007720639 – Cod. Scuola NAEE32300A – Codice Univoco Uff. **UFDMMFG**

Dirigente Scolastico, previa verifica in merito alla completezza della documentazione. Nel caso in cui pervengano più richieste per la stessa data, sarà autorizzata la prima in ordine cronologico. Sarà autorizzato un solo assaggio per plesso alla settimana, salvo diversa disposizione della Dirigenza.

Il genitore autorizzato dovrà presentarsi presso la scuola all'orario concordato telefonicamente con la Segreteria scolastica e sarà accompagnato dal Referente di plesso o da un suo delegato nell'area designata, dovrà attenersi scrupolosamente alle norme igienico-sanitarie indicate dal personale scolastico. E', inoltre, severamente vietato toccare, manipolare o prelevare cibo destinato agli alunni.

Il genitore dovrà limitare la sua presenza al solo tempo necessario per l'assaggio evitando di interferire con il momento del pasto degli alunni e con il lavoro del personale.

Al termine dell'assaggio, il genitore autorizzato è invitato a compilare una specifica “Scheda di Valutazione assaggio pasto” fornita dalla Segreteria a cui va restituita debitamente compilata.

Si confida nella collaborazione di tutti i genitori per il rispetto della normativa e dell'organizzazione scolastica.